

ENUNCIADO DEL PROYECTO

**Sistema De Gestión Y Seguimiento Del Historial De Tutorías De Los Alumnos Del CECyTE Plantel Río Grande**

**Historial de Versiones**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Detalle** | **Autor** |
| 1 | 28/02/19 | Versión inicial | ERTA |
| 2 | 08/03/19 | Se añadió un cliente y una restricción | ZGA |

**Contenido**

[Descripción del proyecto 2](#_Toc2590733)

[Objetivo del proyecto. 2](#_Toc2590734)

[Lista de características 2](#_Toc2590735)

[Entregables 2](#_Toc2590736)

[Necesidad de negocio 2](#_Toc2590737)

[Supuestos y premisas 2](#_Toc2590738)

[Restricciones 3](#_Toc2590739)

[Cliente 3](#_Toc2590740)

[Datos del cliente 3](#_Toc2590741)

[Comunicación con el cliente durante el proyecto. 3](#_Toc2590742)

# Descripción del proyecto

## Objetivo del proyecto.

Agilizar y controlar los datos generados de un alumno a través de un sistema de gestión de historial de tutorías en el Colegios de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Zacatecas (CECyTE) Plantel Río Grande.

## Lista de características

El sistema deberá proporcionar las siguientes características:

* Controlar y capturar la ficha de identificación de tutorado.
* Controlar y capturar el test aprendizaje.
* Controlar y capturar las tutorías individuales.
* Controlar y capturar las tutorías grupales.
* Controlar y capturar la encuesta de reprobación.
* Controlar y capturar las cartas compromiso y responsiva.
* Controlar y capturar las canalizaciones.
* Controlar y capturar las observaciones de los formatos U.S.A.E.R Y C.A.P.A.
* Controlar y capturar las solicitudes de baja.
* Generar los reportes de las características antes mencionadas.
* Generar búsquedas filtradas.
* Acceso al sistema.
* Capturar Calificaciones de los alumnos.
* Controlar y capturar carreras, materias, grupos y asignación de docentes a grupos y materias.

Dichas características serán utilizadas por alumnos, docentes-tutor, directivos, docentes y capturistas con uso diferente dependiendo de sus privilegios.

## Entregables

* Sistema funcional de alta calidad acorde a los requerimientos generales.
* Manual de usuario del sistema.
* Capacitación del sistema.

## Necesidad de negocio

Las necesidades del negocio son:

* Gestionar y dar seguimiento a la información de los estudiantes tutorados del plantel.
* Administrar la información y mantener un historial de los alumnos tutorados desde que ingresan hasta egresan de la institución o sean dados de baja.
* Permitir la comunicación de la información entre tutores-docentes, directivos y alumnos de la misma institución.

## Supuestos y premisas

* El Cliente será el encargado de proveer la información necesaria y suficiente para la realización del proyecto.
* La Información de la base de datos será proporcionada por el cliente para el funcionamiento correcto del sistema.
* La Propiedad Intelectual derivada del presente proyecto, pertenecerá al Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Zacatecas (CECyTE) Plantel Río Grande y desarrolladores del sistema.
* El hospedaje WEB del sistema y la base de datos será en un servidor externo adquirido por la misma institución.

## Restricciones

* El hospedaje WEB del sistema depende de los recursos disponibles en el servidor externo.
* El sistema será desarrollado en el lapso de tiempo de residencias profesionales.

# Cliente

## Datos del cliente

I.S.C. Francisco Javier Ceniceros Martínez

Jefe de departamento (Centro de Cómputo)

M.E Martha Elena Saucedo Cardoza

Directora general del plantel

## Comunicación con el cliente durante el proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de comunicación** | **Descripción** |
| Formal | Correo electrónico jefe de departamento CC: [fjcm.isc@gmail.com](mailto:fjcm.isc@gmail.com)  Correo electrónico directora general: [martha\_1103@hotmail.com](mailto:martha_1103@hotmail.com)  Correo electrónico del Plantel: cecytezrg@hotmail.com |
| Informal | La comunicación con el cliente durante el proyecto, será físicamente persona a persona e informal (sin necesidad de oficios internos pero con previa cita), no se excluye el uso de medios como correo electrónico, teléfono, mensajes, entre otros. |